



SOLICITUD DE PRESUPUESTO

1. Información del solicitante

Fecha de solicitud:		Ciudad y país:	
Nombre y Apellido:			
Número de Celular:			
Número de DNI:			

2. Justificación de la inversión

Describe brevemente el objetivo del gasto y de qué manera contribuirá a las actividades, proyecto o actividad.

--

3. Desglose de requerimientos

#	Descripción del bien o servicio	Cant.	P. Unit. (S/)	Total (S/)
1				
2				
3				
4				
5				
TOTAL SOLICITADO (S/):				

4. Datos para el desembolso

Complete esta sección de acuerdo con el medio de pago correspondiente (transferencia bancaria, Yape, Plin u otro medio autorizado).

Beneficiario / Proveedor:	
Banco / Billetera digital:	
N.º de cuenta / CCI / Celular:	

Documentación de respaldo: Adjuntar la cotización, proforma u otro documento que sustente el presupuesto solicitado, cuando corresponda.

Observaciones adicionales:

Firma del solicitante

Nota: La presentación de esta solicitud no constituye por sí misma una autorización de gasto. El desembolso estará sujeto a la disponibilidad de tesorería y a las políticas administrativas vigentes de Intinauta Research Center.